



# PROVOZNÍ ŘÁD

## SPORTOVNÍ HALA PŘEDKLÁŠTEŘÍ

### Článek 1

#### Závazný předpis Obce a podmínky užívání sportovní haly

1. Obec Předklášteří je vlastníkem Sportovní haly - adresa Komenského 1097, Předklášteří, 666 02 (dále jen SH).
2. Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců SH, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto Provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců SH) či zákazu vstupu (u ostatních osob).
3. Vstup do SH a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto Provozním řádem, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně jejich rodiče případně odpovědný vyučující, trenér či cvičitel.

### Článek 2

#### Specifikace sportovní haly

Sportovní hala je určena pro sportovní a zájmovou činnost veřejnosti a dalších subjektů, jako jsou sportovní kluby, zájmové organizace, školy. Prostor SH tvoří: vstup, kancelář správce, šatny se sprchami, hrací plocha, ochoz, provozní technické a sociální prostory, malá klubovna, velká klubovna. Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři OÚ Předklášteří.

### Článek 3

#### Všeobecná pravidla užívání prostor sportovní haly

1. Časové využívání prostor SH je dáno rozvrhem. Požadavky na užívání SH se předkládají průběžně. Operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit u správce SH. Požadavky na dlouhodobé užívání prostor SH se uplatňují výhradně u správce.
2. Smluvní dlouhodobí uživatelé SH se prokazují dohodnutým způsobem.
3. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení u správce SH..
4. Do SH je zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.
5. Do prostor SH je zákaz vstupu s jízdními koly. Stojany pro kola jsou k dispozici před hlavním vchodem.
6. Uživatel je ve všech prostorách SH povinen udržovat pořádek a čistotu.
7. Uživatel SH odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
8. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele.
9. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
10. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel.
11. S technickým vybavením (topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele SH.
12. Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na hrací a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky.

13. Ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích.
14. Na šatnách, chodbách a ochozu je zákaz provádět sportovní aktivity.
15. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň na ochozu, hrací ploše a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce. Stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu!
16. Za kancelář, stálá pracoviště a další prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně nebo smluvně tyto prostory přiděleny.
17. Klíče od těchto prostor jsou uloženy v kanceláři správce SH.
18. Seznamy veškerých zapůjčených klíčů od SH jsou oproti podpisu konkrétních zodpovědných osob evidovány u správce SH. Tyto osoby tak svým podpisem berou na vědomí plnou zodpovědnost za konkrétní prostory a zařízení a to i při vlastní nedbalosti či ztrátě svěřených klíčů se všemi možnými následky!
19. Rozvrh SH je umístěn v hale/ na internetových stránkách. Provozovatel SH si vyhrazuje právo tuto dobu kdykoliv změnit.

## Článek 4

### Dodržování předpisů, správa sportovní haly

Vlastníka SH zastupuje jmenovaný správce haly, který dohlíží na dodržování podmínek tohoto Provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání SH včetně jejího zařízení a vybavení. **Zástupci vlastníka jsou oprávněni nepustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z těchto uvedených podmínek, předpisů nebo nerespektující pokyny těchto zástupců.**

## Článek 5

### Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do sportovní haly, bezpečnost

1. Veřejnosti je přístup do SH umožněn pouze v době konání veřejně přístupných akcí /zápasy, turnaje apod./. Doba konání a další podmínky přístupu /například výše vstupného/ budou vždy v předstihu vyvěšeny na webových stránkách.
2. Pro zajištění bezpečnosti ve SH její správce zajistí omezení počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita SH která je max.250 osob - zejména ochoz pro diváky.
3. Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce).
4. Na sportovní plochu SH je umožněn vstup pouze v doprovodu trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím správce haly.
5. Na plochu je umožněn VSTUP pouze ve vhodné sportovní obuvi, **(obuv jiné barvy než oranžové, je označena nápisem na podrážce „NON MARKING)**, která nepoškozuje povrch a to ani stíráním podešve /tmavé šmouhy/ nebo poškrábáním /například zadřenými kamínky ve spárách podešve/. Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně **ZODPOVÍDÁ** trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce! Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinen správce haly, vedoucí, trenér, vyučující nebo pořadatel takové osobě neumožnit vstup na plochu SH nebo ji ihned z užívání SH vyloučit případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržování tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel a to za všechna zúčastněná družstva.
6. Vstup na plochu SH je uživatelům dále umožněn jen ve vhodném cvičebním /sportovním/ úboru neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu SH /např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod./.
7. Za sportovní činnost na ploše je plně zodpovědný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel - jakákoliv činnost poškozující plochu nebo jinou část SH je z užívání vyloučena.
8. Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona /reprodukovaná hudba apod./ neodpovídá majitel haly, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.

9. V případě úrazu nebo jiného ohrožení je možno využít telefonu správce haly. Důležitá telefonní čísla jsou vyvěšena v hale.
10. Lékárnička je umístěna v hale.

## Článek 6

### Zákazy a nařízení

1. Na hrací plochu SH je zakázáno nosit jídlo, tekutiny (povoleny pouze mimo hrací prostor /střídačky/ v dokonale zajištěných plastových obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení SH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje správce SH. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení a zřetelně označení pořadatelé.
2. V celém areálu platí PŘÍSNÝ ZÁKAZ **KOUŘENÍ** a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako ZÁKAZ vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci.
3. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) je ZAKÁZÁNO manipulovat s hasicími přístroji či používat označené únikové východy.
4. V šatnách SH se doporučuje neponechávat cennosti /mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd./ a zde je odkládat. Za případné ztráty nenese majitel OÚ Předklášteří zodpovědnost!
5. Ve všech prostorách SH platí nařízení vkládat do odpadkových košů plastové lahve zcela vyliště a zmačkané.
6. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení SH je třeba ihned zapsat do Provozní knihy SH a ohlásit správci haly.
7. Po hrací ploše platí ZÁKAZ posunování nebo tahání sportovního vybavení (branky, sloupky apod.). Takové předměty je povoleno pouze přenášet!

## Článek 7

### Tréninky, cvičení, výuka

1. Vstup do prostor haly je umožněn sportovcům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 15 minut před jejich zahájením a do 15 minut po skončení tréninku je nutné opustit prostory haly. Vstup do haly je umožněn hlavním vchodem. Pro výuku tělesné výchovy žáků ZŠ je využíván vchod ze základní školy.
2. Do prostorů šaten je uživateli umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Tyto osoby svým podpisem potvrdí správnost časových údajů přítomnosti v tabulce na nástěnce u vstupu /podklad pro účetnictví/.
3. Osoba zodpovědná za družstvo při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost správci haly.
4. Tyto osoby při změnách sportů zodpovídají za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, síť, sloupky, atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem SH dohodnuto předem jinak.
5. Bez souhlasu správce SH nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.
6. Pokud zodpovědné osoby nezruší trénink, cvičení nebo výuku u správy haly v dostatečném předstihu, mohou být sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 24 hodin před sjednaným termínem v plném rozsahu, do 48 hodin ve výši 50%.
7. Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správa SH právo tréninkové/cvičební/ hodiny zrušit. O zrušení

z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni předem a to na vývěsce haly, případně webových stránkách nebo přímo na jejich telefonní číslo. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit správě SH možný kontakt /telefon/.

## Článek 8

### Soutěže, utkání, turnaje

1. Vstup do haly je možný 60 minut před zahájením sportovní akce /pořadatel může po dohodě se správou SH dohodnout vstup i odlišně/. Vstup do haly a odchod je pro sportující umožněn pouze hlavním vchodem.
2. Odpovědné osoby při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost u správce haly.
3. Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory SH.
4. Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí správci SH své jméno a příjmení, číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce SH je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem.
5. Pokud pořadatel nezruší sportovní akci u správy haly v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 5 dnů před sjednaným termínem v plném rozsahu, do 5 dnů ve výši 50%.

## Článek 9

### Vyúčtování a úhrada

1. Správa haly eviduje a účtuje skutečně využití hodiny zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel daných v tomto provozním řádu.
2. Správa haly je oprávněna v mimořádných případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu.
3. Stálým uživatelům SH jsou platby za užívání SH fakturovány měsíčně se 14 denní splatností pokud se nedohodnou s OÚ jinak. Ostatní uživatelé při opakovaných akcích platí v hotovosti /proti příjmovému účetnímu dokladu/ u správce SH a v dohodnutém termínu, nejpozději ale vždy do konce kalendářního měsíce.
4. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce u správce SH, pokud není se správou SH dohodnuto předem jinak. **Více jak 30 denní** prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání SH. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.
5. Před uzavřením závazné Smlouvy či objednávky může majitel SH na uživateli požadovat zálohu až do výše 50% z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Podle článku 7/odst. 6 a článku 8/odst. 6 bude záloha či její poměrná část použita k uhrazení storno poplatků, případně odečtena z doplatku za nájemné do stanovené výše ve prospěch majitele SH!

## Článek 10

### Všeobecná ustanovení

1. Za provoz SH odpovídá správce SH. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.
2. Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele SH.
3. Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
4. Ceny užívání SH jsou stanoveny ceníkem sazeb a schválila je rada obce Předklášteří a budou aktualizovány vždy od měsíce září dle skutečných nákladů na energie a provoz haly.

Platnost provozního řádu od 1. 1. 2019

MgA. Petra Bendová

Starostka obce